



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบ

ที่ ลพ ๗๔๙๐๒/๐๐๔

วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบ ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ตามที่งานพัสดุ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามข้อบัญญัติประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เสร็จสิ้นทุกโครงการ จึงขอรายงานผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) เพื่อให้เป็นไปตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ กฎกระทรวง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการจัดทำในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตารางที่ ๑

ลำดับที่	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเรื่อง/โครงการ	ร้อยละ
๑	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์(e-bidding)	๒	๐.๗๘
๒	วิธีคัดเลือก		
๓	วิธีเฉพาะเจาะจง	๒๕๖	๙๙.๒๒
รวม		๒๕๘	๑๐๐.๐๐

จากตารางข้อมูลต้น แสดงให้เห็นว่าการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจงเป็นวิธีการที่ดำเนินการมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๒๒ ในการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามกฎกระทรวงกำหนดวงเงินในการจัดซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท

ตารางที่ ๒

ลำดับที่	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	งบประมาณ (บาท)	ร้อยละ
๑	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์(e-bidding)	๓,๑๓๗,๐๐๐.๐๐	๓๐.๘๒
๒	วิธีคัดเลือก		
๓	วิธีเฉพาะเจาะจง	๗,๐๔๐,๒๐๓.๘๕	๖๙.๑๘
รวม		๒๕๘	๑๐๐.๐๐

จากตารางข้อมูลข้างต้น แสดงให้เห็นว่างบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจงเป็นวิธีการที่ใช้งบประมาณมากที่สุด จำนวนเงิน ๗,๐๔๐,๒๐๓.๘๕๖บาท คิดเป็นร้อยละ ๖๙.๑๘ รองลงมาเป็นวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์(e-bidding) จำนวนเงิน ๓,๑๓๗,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๘๒

สรุปผลการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เมื่อพิจารณาจากผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าบ่อในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ผลปรากฏว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างจะดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงมากที่สุด เนื่องจากหน่วยงานมีงบประมาณจำกัด ไม่เพียงพอที่จะดำเนินการโครงการขนาดใหญ่ ซึ่งจะต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ประกอบกับกฎกระทรวงตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ กำหนดวงเงินในการจัดซื้อหรือจ้าง ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง จึงทำให้วิธีเฉพาะเจาะจงเป็นวิธีที่ดำเนินการมากที่สุด ตอบสนองการปฏิบัติราชการได้อย่างคล่องตัว รวดเร็วและสะดวกกับการปฏิบัติงาน รวมทั้งสามารถระบุพัสดุได้ตรงตามความต้องการใช้ปฏิบัติงาน

การวิเคราะห์ความเสี่ยงการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง บางรายการเป็นงานที่ต้องการเร่งด่วน ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้
๒. คณะกรรมการด้านการจัดซื้อจัดจ้างหรือกำหนดคุณลักษณะเฉพาะหรือผู้ปฏิบัติงานยังขาดความรู้ความเข้าใจในด้านระเบียบพัสดุฯ และการกำหนดคุณลักษณะบางเรื่องไม่เพียงพอ

การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค

ปัญหาอุปสรรคและข้อจำกัดในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าบ่อ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ มีดังนี้

๑. ปัญหาจากการเปลี่ยนกฎหมายหรือหนังสือสั่งการในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ส่งผลให้ผู้ปฏิบัติงานในด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ต้องทำความเข้าใจ ศึกษากระบวนการ ขั้นตอนการทำงานใหม่ ทำให้การปฏิบัติงานอาจมีความล่าช้าและผิดพลาดขึ้น

ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง

๑. คณะกรรมการด้านการจัดซื้อจัดจ้างหรือกำหนดคุณลักษณะเฉพาะหรือเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานพัสดุ และผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง ควรได้เข้ารับการอบรมเพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในพระราชบัญญัติฯ ระเบียบฯ กฎหมายและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง
๒. ติดตามผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้ละเอียด รอบครอบ และรัดกุม ให้เป็นประโยชน์ต่อทางราชการมากที่สุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นายภัทรชัย ก่อถาวร)

เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

ความเห็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ.....

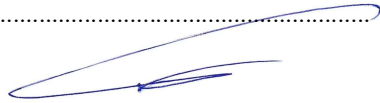
.....



(นางคุณัญญา ฝั้นกาศ)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ความเห็นปลัด

.....



(นายวิชาญ ไอศวรรยานนท์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบ

ความเห็นนายก.....

.....



(นายรัชชัย กุณหลวง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบ