



แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบ

อำเภอแม่ทา จังหวัดลำพูน

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบ อำเภอแม่ทา จังหวัดลำพูน ได้ประกาศนโยบายการบริหาร
ทรัพยากรบุคคล เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ เพื่อรองรับภารกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและให้เป็นกลไกในการ
ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติด้วยการผลักดันและพัฒนาในภาคราชการมีคุณธรรมปลอดทุจริตเป็นหน่วยงานที่มี
ประสิทธิภาพสามารถตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน โดยการปรับเปลี่ยนระบบและวิธีการบริหาร
ทรัพยากรบุคคล รวมทั้งระเบียบ หลักเกณฑ์ ขั้นตอน เพื่อให้แต่ละส่วนราชการได้มาและรักษาไว้ซึ่งคนดีคนเก่งที่มีจิต
สาธารณะอย่างเหมาะสม ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบ จึงต้องเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพของ
พนักงานส่วนตำบลให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติและนโยบายการ
บริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบ ตลอดจนส่งเสริมให้นำศักยภาพของพนักงานส่วน
ตำบลมาใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล องค์การบริหารส่วนตำบลท่าแม่ลอบ

นโยบาย	แผนงาน/กิจกรรม/โครงการ	วัตถุประสงค์	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
๑.ด้านการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	๑. จัดทำและปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙	เพื่อให้เป็นตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปี และปฏิบัติงานเหมาะสมกับ ภารกิจหน้าที่	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค.๖๖ - ก.ย. ๖๗	งานบริหารงาน บุคคลฯ
	๒. การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง รับโอน และจัด คนลงสู่ตำแหน่งว่างตามแผนอัตรากำลังฯ	เพื่อให้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี มี กรอบอัตรากำลังที่ว่างลดลง มี อัตรากำลังที่เพียงพอในการ ปฏิบัติงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค.๖๖- ก.ย. ๖๗	งานบริหารงาน บุคคลฯ
๒.ด้านการพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	๑. จัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙	เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาของ พนักงานส่วนตำบล	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค.๖๖- ก.ย. ๖๗	งานบริหารงาน บุคคลฯ
	๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็น ธรรมในรูปแบบของคณะกรรมการกลั่นกรอง การประเมินผลการปฏิบัติงาน และประกาศ รายชื่อผู้ที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับดีเด่น เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน	เพื่อให้เป็นแนวทางการ บริหารงานบุคคลเป็นด้วยความ ยุติธรรม โปร่งใส	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค.๖๖- ก.ย. ๖๗	งานบริหารงาน บุคคลฯ

นโยบาย	แผนงาน/กิจกรรม/โครงการ	วัตถุประสงค์	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
๒.ด้านการพัฒนา (ต่อ)	๓. ส่งพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างตามภารกิจ ไปอบรมตามโครงการที่หน่วยงานต่างๆ จัดขึ้น	เพื่อให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างพัฒนาความรู้ความสามารถและนำความรู้ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้ในการทำงานได้	ตามข้อบัญญัติ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	ต.ค.๖๖- ก.ย. ๖๗	งานบริหารงาน บุคคลา
	๔. กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่งและสร้างบทเรียนความรู้เฉพาะด้านตามสายงานในระบบ E-learning เป็นแหล่งเรียนรู้ได้ใน www.localmooc.com	เพื่อพัฒนาศักยภาพในด้านความรู้ ทักษะ และระเบียบกฎหมายในการปฏิบัติงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค.๖๖- ก.ย. ๖๗	งานบริหารงาน บุคคลา
๓.ด้านการธำรง รักษาไว้ และ แรงจูงใจ	๑. แผนความก้าวหน้าในสายอาชีพของแต่ละตำแหน่ง	เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้กับพนักงาน-เจ้าหน้าที่ ในองค์กร	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค.๖๖- ก.ย. ๖๗	งานบริหารงาน บุคคลา
	๒. ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุงข้อมูลในระบบบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) ทุกเดือน	เพื่อรวบรวมข้อมูลพนักงานเจ้าหน้าที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค.๖๖- ก.ย. ๖๗	งานบริหารงาน บุคคลา
	๓. พิจารณาความดีความชอบอย่างเป็นธรรมเสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	เพื่อเป็นเกณฑ์มาตรฐานในการปฏิบัติงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค.๖๖- ก.ย. ๖๗	งานบริหารงาน บุคคลา

นโยบาย	แผนงาน/กิจกรรม/โครงการ	วัตถุประสงค์	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
๓.ด้านการธำรงรักษาไว้ และ แรงจูงใจ (ต่อ)	๔.จัดทำประกาศเรื่อง การสร้างขวัญ กำลังใจ และการลงโทษพนักงาน-เจ้าหน้าที่ ในสังกัด	เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้กับพนักงานและเจ้าหน้าที่	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค.๖๖- ก.ย. ๖๗	งานบริหารงานบุคคลฯ
	๕.กิจกรรม ๕ ส.ในองค์กร	เพิ่มคุณภาพงานบริการให้มีมาตรฐาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค.๖๖- ก.ย. ๖๗	งานบริหารงานบุคคลฯ
	๖.กิจกรรมสร้างความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล	เพื่อให้องค์กรมีความโปร่งใสตรวจสอบได้	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค.๖๖- ก.ย. ๖๗	งานบริหารงานบุคคลฯ
	๗.ส่งเสริมสุขภาพของพนักงาน โดยการออกกำลังกายและตรวจสุขภาพประจำปี	เพื่อสร้างสุขภาพที่ดีให้กับพนักงานเจ้าหน้าที่	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค.๖๖- ก.ย. ๖๗	งานบริหารงานบุคคลฯ
๔.ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัย ข้าราชการ	๑.โครงการฝึกอบรมคุณธรรม และจริยธรรม แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบล ทาแม่ลอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	เพื่อให้ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง มีความเข้าใจในหลักการและวิธีการพัฒนาจิตใจของตนเอง มีทัศนคติของตนเองและต่อการทำงานบนหลักแห่งศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล	๑๐,๕๕๐	๒๑ มี.ค. ๒๕๖๗	งานบริหารงานบุคคลฯ
	๒.เสริมสร้างและพัฒนาให้พนักงาน ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง รักชาวินัย	เพื่อเสริมสร้างวินัย การรักษาวินัย และการป้องกันมิให้กระทำความผิดวินัย	ไม่ใช้งบประมาณ	ต.ค.๖๖ - ก.ย. ๖๗	งานบริหารงานบุคคลฯ